

Vertragsbedingungen / AGB

1. Gegenstand und Haftung

Grundlage des Coachings ist das vorbereitende telefonische Erstgespräch zwischen Frau Dirkmann und der Auftraggeberin/dem Auftraggeber (Klient/in) oder dessen Vertreter/in. Hierbei wird das Thema/der Grund für das Coaching benannt. Gegenstand des Vertrages ist die Vereinbarung zu einem Coaching oder Fahrtraining mit Thema bzw. Ziel wie auf Seite 1 benannt.

Frau Dirkmann führt Coaching und Fahrtraining gemäß dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) durch. Mit der Beauftragung gelten diese Bedingungen von der Auftraggeberin (Klientin)/vom Auftraggeber (Klient) als angenommen. Von diesen Geschäftsbedingungen abweichende Bedingungen erkennt Frau Dirkmann nicht an. Auch wenn sie in Kenntnis entgegenstehender oder abweichender Bedingungen Verträge vorbehaltlos schließt, gelten ausschließlich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von Frau Dirkmann.

Die Informationen und Empfehlungen von Frau Dirkmann in Coaching und Fahrtraining sind sorgfältig erwogen und geprüft. Bei Ihrer Tätigkeit handelt es sich um eine reine Dienstleistungstätigkeit. Gegenstand der Tätigkeit ist die Erbringung der im Angebot oder im Vertrag vereinbarten Leistungen, nicht die Herbeiführung eines bestimmten privaten Erfolges. Insbesondere schuldet sie nicht ein bestimmtes privates Ergebnis. Ein Erfolg ist daher nicht geschuldet. Eine Haftung wird ausgeschlossen. Sie weist ausdrücklich darauf hin, dass sich der Inhalt der Angebote, sowie die Leistung von Coaching und Fahrtraining ausschließlich auf die individuelle Klienten-Situation bezieht und keine allgemein gültigen Aussagen enthält.

2. Verantwortung und Vertraulichkeit

Frau Dirkmann wird die eingesetzten Methoden und Techniken dem Klienten zu jedem Zeitpunkt des Coachings erläutern sowie auf mögliche Risiken und Ergebnisse hinweisen.

Frau Dirkmann verpflichtet sich, über alle im Rahmen ihrer Tätigkeit bekannt gewordenen persönlichen Angelegenheiten der Auftraggeberin/des Auftraggebers auch nach der Beendigung des Auftrages, Stillschweigen gegenüber Dritten zu bewahren. Darüber hinaus verpflichtet sich Frau Dirkmann, die zum Zwecke der Coaching- und Trainingstätigkeit von ihr verfassten Dokumentationen sorgfältig zu verwahren und gegen Einsichtnahme Dritter zu schützen. Der Klient/Die Klientin hat auf Verlangen jederzeit Einsicht in diese Dokumentationen (Protokoll). Auf Wunsch werden persönliche Daten nach Erbringung der Dienstleistung gelöscht. Ausnahme hier stellen die für die Steuerbehörde (Finanzamt) und sonstige Buchführung relevante Daten, wie u.a. Vertrag und Datenerfassungsbogen.

3. Verantwortung, Mitwirkungspflicht und Versicherungsschutz

Coaching ist immer ein freier und aktiver Prozess und beruht auf Kooperation und gegenseitigem Vertrauen. Bestimmte Erfolge können nicht garantiert werden. Frau Dirkmann steht der Klientin/dem Klienten als persönliche Beraterin und Fahrtrainerin während des Coachings und im Coaching-Prozess zielorientiert und unterstützend zur Seite. Die eigentliche Veränderungsarbeit wird von der Klientin/vom Klienten selbst geleistet. Die Klientin/der Klient sollte daher bereit und offen sein, neue Wege zu gehen und sich mit sich selbst und ihrer/seiner Situation auseinander zu setzen und sich persönlich zu verändern.

Die Teilnahme am Coaching setzt eine normale physische und psychische Belastbarkeit voraus. Der Klient/Die Klientin ist für seine/ihre physische und psychische Gesundheit sowohl während des Coachings als auch in der Phase zwischen den Terminen in vollem Umfang selbst verantwortlich. Sämtliche Maßnahmen, die der Klient/die Klientin aufgrund des Coachings durchführt, liegen in seinem/ihrer eigenen Verantwortungsbereich.

Jede/r Klient/in trägt die volle Verantwortung für sich selbst und ihre/ seine Handlungen innerhalb und außerhalb der Coaching- und Trainings-Einheiten und kommt für selbst verursachte Schäden auch selbst auf.

Das Fahrzeug, welches der/die Klient/in zum Coaching/Fahrtraining nutzen möchte, muss sich in einem verkehrssicheren Zustand befinden und für den Straßenverkehr zugelassen und versichert sein. Der/die Klient/in hat dafür Sorge zu tragen, dass er/sie fahrtauglich ist!

Der/die Klient/in muss im Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis (Führerschein als Nachweis) sein und diesen, vor Beginn des Fahrtrainings, Frau Dirkmann unaufgefordert vorzeigen. Wird der Führerschein nicht vorgezeigt, kann das Training leider nicht stattfinden und wird gemäß Punkt 4.4 dieser AGB abgerechnet!

4. Ort, Terminvereinbarungen, Absagen und Ausfallentschädigung

Termine sowie auch die Örtlichkeit an der das Coaching/Fahrtraining stattfindet, werden zwischen der Klientin/dem Klienten und Frau Dirkmann nach beiderseitiger Verfügbarkeit immer individuell vereinbart. Vereinbarte Termine sind grundsätzlich verbindlich.

Nach Vertragsabschluss kann der Vertrag von beiden Seiten innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen, gekündigt werden.

Die Kündigung hat ausschließlich schriftlich zu erfolgen.

Nach dem Verstreichen der gesetzlichen Widerrufsfrist, gelten sowohl der Vertrag als auch die folgenden Konditionen / Vereinbarungen als akzeptiert.

ACHTUNG Punkt 4.1 gilt ausschließlich für das Charly – Intensiv – Coaching!

4.1.

Wird das gebuchte Intensiv-Coaching, nach Vertragsabschluss, nicht wahrgenommen, gleich welcher Ursache, wird eine Ausfallentschädigung in Höhe von pauschal 500,- € inklusive gesetzliche MwSt. erhoben und sofort, ohne Abzug, fällig.

Des Weiteren gelten folgende Vereinbarungen.

4.2.

Terminabsagen Ihrerseits (Klient/in) werden bis zu 5 Tagen vor dem vereinbarten Termin, ohne Kosten für Sie, von Frau Dirkmann entgegengenommen.

4.3.

Absagen vom 4. bis zum 3. Tag vor Terminbeginn werden mit 155,- €, pro geplanten Coachingtag in Rechnung gestellt. Bei einem Intensiv- Coaching über mehrere Tage hintereinander, addiert sich dementsprechend der Betrag der Ausfallentschädigung!

4.4.

Absagen ab dem 2. Tag (48 Std.) vor dem vereinbarten Termin werden mit 250,- € pro geplanten Coachingtag als Ausfallentschädigung in Rechnung gestellt. Bei mehreren Tagen addiert sich auch hier der Betrag, wie schon in 4.3 benannt, dementsprechend!

4.5.

Bei Abbruch des laufenden Coachings wegen eines beruflichen oder privaten Termins und damit Verkürzung der geplanten Stundenanzahl, sowie auch bei Nichterscheinen zum Termin gleich welcher Ursache, wird die anfallende Aufwandsentschädigung sowie das vereinbarte Honorar für den gesamten finalen Coaching - Tag in Rechnung gestellt.

Bei mehreren zeitlich direkt aufeinanderfolgenden Tagen (z.B. 3 Tage Vollcoaching vor Ort) werden für die verbliebenen und somit nicht genutzten Termine pro Tag weitere 250,- € der geplanten Coachingtage fällig. Bezugnehmend auf Pkt. 4.4..

4.6.

Bei kurzfristig vereinbarten Terminen (unter 5 Tagen) gelten somit selbige Konditionen wie bereits unter 4.3.ff. benannt!

5. Zeitrahmen, Preise und Zahlungsbedingungen

Es gelten jeweils die zum Anmeldezeitpunkt veröffentlichten Preise und Konditionen. Der Anmeldezeitpunkt ist erst mit Vorlage des unterschriebenen Vertrages abgeschlossen. Das im jeweiligen Angebot vereinbarte Honorar zzgl. einer eventuell anfallenden Aufwandsentschädigung für Zeitaufwand und sonstige Reisekosten vor Ort des Klienten/der Klientin, ist die Rechnungsgrundlage.

Das Einzelcoaching ist individuell auf die Bedürfnisse der Klientin/des Klienten zugeschnitten. Das telefonische Erstgespräch ist für die Klientin / den Klienten immer kostenfrei.

E-Mail: anca.dirkmann@web.de / Mobil: DE +49 174-79 32 46 2

Eine Coaching-Einheit dauert 60 Minuten und wird, je nach gebuchtem Coaching - Angebot berechnet. Bei mehreren Einheiten erhöht sich das Honorar dementsprechend.

Wird ein, zur Adresse des Coach, abweichender Ort vereinbart, so werden 1,- € pro km für die Gesamtstrecke, also Hin- u. Rückweg, als Aufwandsentschädigung berechnet.

Beispiele: Bei 250 Km Gesamtstrecke werden 250,- €, bei 800 Km werden 800,- € berechnet und bei 1650 Km Gesamtstrecke werden 1650,- € als Aufwandsentschädigung berechnet.

Die Berechnungsgrundlage für die Aufwandsentschädigung ermittelt Frau Dirkmann aus dem angezeigten Wert der schnellsten Route der Ergebnisse des Routenplaners von Google Maps.

Die jeweiligen Daten der Dienstleistung werden in eine Leistungsübersicht eingetragen und von der Klientin/ dem Klienten gegengezeichnet und dient als Rechnungsgrundlage. Leistungsübersichten von Online-Coachings sind immer o. Unterschrift der Klientel gültig.

Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Abschluss des kompletten Coachings in der Gesamtsumme gemäß Leistungsübersicht. In Ausnahmefällen kann eine Splittung des Gesamtbetrages auf 2 Teilrechnungen verteilt, vereinbart werden.

Ratenzahlungen können leider nicht berücksichtigt werden!

6. Höhere Gewalt oder sonstige Leistungshindernisse

Frau Dirkmann ist berechtigt, bei höherer Gewalt die vereinbarten Termine zu verschieben. Hierunter fallen auch Leistungshindernisse, die aufgrund von Krankheit, Unfall oder ähnlichem entstanden sind. In diesem Fall wird sie die Klientin/den Klienten schnellstmöglich verständigen und einen Ersatztermin anbieten. Falls die Klientin/der Klient nicht rechtzeitig erreicht werden kann, besteht dennoch kein Anspruch auf Übernahme eventuell anfallender Anfahrs- oder sonstiger Kosten.

7. Copyright

Alle ausgehändigten Dokumente und Unterlagen sowie auch der Vertrag und diese AGB sind, soweit nicht anders vereinbart, nur zum persönlichen und privaten Gebrauch der Auftraggeberin/des Auftraggebers bestimmt. Das Urheberrecht an den zur Verfügung gestellten Unterlagen und dem Coaching-Konzept gehört allein Frau Dirkmann. Der Auftraggeberin/dem Auftraggeber ist es nicht gestattet, die Unterlagen ohne schriftliche Zustimmung von Frau Dirkmann ganz oder auszugsweise zu reproduzieren oder an Dritte weiterzugeben. Eine Veröffentlichung, auch auszugsweise, ist strikt untersagt und kann strafrechtlich verfolgt werden.

8. Abgrenzung zu Therapie oder sonstigen Heilbehandlungen

Coaching ist keine Psychotherapie oder Heilbehandlung und kann diese nicht ersetzen. Das Coaching setzt eine normale psychische und physische Belastbarkeit voraus. Bei Beschwerden mit Krankheitswert ist der Klient/die Klientin aufgefordert, sich in ärztliche Behandlung zu begeben.

E-Mail: anca.dirkmann@web.de / Mobil: DE +49 174-79 32 46 2

9. Sektenerklärung

Die Coaching-Angebote von Frau Dirkmann beruhen auf einer fundierten beruflichen und wissenschaftlichen Grundlage, nicht auf Ideologie oder Sektenkult.

Deshalb distanziert sich Frau Dirkmann ausdrücklich von Organisationen wie Scientology oder dergleichen und lehnt jegliche Methoden, Verbindungen und Zusammenarbeit mit solchen ab.

10. Schlussbestimmungen

Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Als Erfüllungsort und Gerichtsstand wird, soweit zulässig, der Hauptsitz der Anbieterin (Coach) vereinbart.

Ergänzend gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen in diesem Vertrag, die der Klient/die Klientin zur Kenntnis genommen und akzeptiert hat.

Sollten einzelne Bestimmungen des Vertrages ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, oder sollten sich im Vertrag Lücken herausstellen, so wird hierdurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt.

Die ganz oder teilweise unwirksame Regelung soll durch eine angemessene Regelung ersetzt werden, die, soweit rechtlich möglich, dem am nächsten kommt, was die Vertragspartner nach dem Sinn dieses Vertrages gewollt haben. (Salvatorische Klausel).

Anca Dirkmann

Januar 2022

Bitte auch die FAQ`s komplett lesen!

DANKE 😊